

Guatemala, 31 de julio de 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su despacho

Respetable Viceministro:

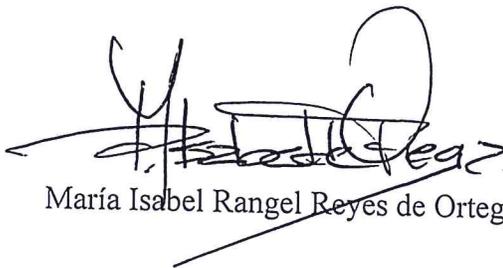
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número **2037-2018** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **497-2018** correspondiente al periodo del 02 de julio al 31 de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie **D** número **000064**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

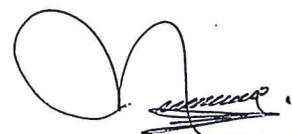
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
  - Brindar asesoría para el desarrollo de medidas correctivas que permitan cumplir con los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA) del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
  - Asesorar en el desarrollo de lineamientos para optimizar el control de saldos, salidas y entradas de donaciones para el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
  - Asesorar en la elaboración de reportes relacionados al Plan Operativo Anual y manejo de inventarios del Centro Deportivo y Recreativo Erick Bernabé Barrondo García.
  - Asesorar y participar de las actividades a desarrollarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García cuando se le requiera.
  - Otras relacionadas a los servicios que presta.
-

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se brindó asesoría para el desarrollo de medidas correctivas que permitan cumplir con los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA) del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para optimizar el control de saldos, salidas y entradas de donaciones para el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se asesoró en la elaboración de reportes relacionados al Plan Operativo Anual y manejo de inventarios del Centro Deportivo y Recreativo Erick Bernabé Barrondo García.
- Se asesoró y se participó en actividades que se desarrollaron en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García cuando me fue requerido.
- Se asesoró en la elaboración de descargas de bienes obsoletos o en mal estado para iniciar su proceso de baja.



María Isabel Rangel Reyes de Ortega



Licda. Nilda Carelina Montenegro-Montenegro  
ADMINISTRADORA  
Vo.Bo. Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo García  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación